



NR. 734 / 31.01.2023

## **PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA PROGRAMUL DE MOBILITATE ERASMUS+ DIN CADRUL PROIECTULUI CU NUMĂRUL DE REFERINȚĂ 2022-1-RO01-KA121-VET-000058518**

### **GENERALITĂȚI**

Agencia Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale a acordat Liceului Energetic, Craiova **Acreditarea Erasmus** pentru a derula proiecte de mobilitate Erasmus+ în domeniul VET.

Perioada de valabilitate a Acreditării Erasmus este 01.03.2021-01.12.2027.

Liceul Energetic, Craiova s-a angajat să implementeze activități finanțate de Programul Erasmus+ în conformitate cu Standardele de Calitate Erasmus:

- Incluziune și diversitate.
- Sustenabilitatea și responsabilitatea față de mediu.
- Educația digitală — inclusiv cooperarea virtuală, mobilitatea virtuală și mobilitatea mixtă.
- Participarea activă la rețeaua organizațiilor Erasmus.

### **CAPITOLUL I - SCOPUL**

Procedura descrie un set de reguli unitare și explicite privitoare la modalitatea de selecție a cadrelor didactice de la Liceul Energetic, Comisia metodică Tehnologii, în vederea participării la cursurile de formare continuă din cadrul proiectului cu nr. de referința 2022-1-RO01-KA121-VET-000058518, prin intermediul programului ERASMUS+.

### **CAPITOLUL II - GRUPUL ȚINTĂ**

**Numărul participanților:** 7 cadre didactice din învățământul profesional și tehnic și 1 cadru didactic cu statut de rezervă. Selectarea grupului țintă se va realiza conform procedurii de selecție prezentate în următoarea secțiune.

#### **Aria de cuprindere:**

Prezenta procedură se aplică tuturor cadrelor didactice titulare din Comisia metodică Tehnologii a Liceului Energetic, Craiova.

### **CAPITOLUL III - ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE**

Selecția participanților la mobilitatea de formare din cadrul proiectului se realizează de către Comisia de selecție, cu respectarea prezentei proceduri, în conformitate cu proiectul de acreditare depus și Ghidul Programului Erasmus+.

**III.1. Procesul de selecție** se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri).

**III.2. Informarea cadrelor didactice** de la Liceul Energetic, Craiova privind procedura de selecție se va realiza prin afișarea acesteia la avizierul proiectului și pe site-ul Liceului Energetic.

### **III.3. Înscrierea și înregistrarea dosarului de candidatură**

1. Depunerea dosarelor de candidatură se va face la secretariatul Liceului Energetic, Craiova, cu număr de înregistrare, de catre responsabilul de proiect.
2. **Dosarul de selecție** va conține
  - Cerere de înscriere;
  - CV în format European;
  - Adeverință titular Liceul Energetic cu specificarea specializării pe care este titular;
  - Copie carte de identitate;
  - Formularul de exprimare a interesului (Anexa 3), printat și completat de candidat, cu documentele justificative pentru fiecare activitate punctată;
  - Declarație de prelucrare a datelor personale.
  - Declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar.

**Notă:** Dosarul de selecție se va preda responsabilului de proiect.

### **III.4. Desfășurarea selecției**

Comisia de selecție se va constitui prin decizie internă data de director, fiind formată din 3 persoane:

- Președinte - director/responsabil proiecte europene/membru CA;
- 2 membri (dintre care unul va fi responsabilul de formare continuă), profesori titulari ai Liceului Energetic.

Comisia de rezolvare a contestațiilor va avea același președinte de comisie și doi membri diferiți față de cei din comisia de selecție.

Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt:

- verificarea dosarelor;
- afișarea listei candidaților înscriși;
- detalierea criteriilor și subcriteriilor de evaluare și a punctajelor aferente acestora (conform Formularului de exprimare a interesului – profesori-cursuri);
- evaluarea candidaților și afișarea rezultatelor inițiale;

Atribuțiile Comisia de rezolvare a contestațiilor:

- soluționarea contestațiilor;
- afișarea rezultatelor finale și întocmirea listei participanților la cursul de formare și a rezervelor în ordinea descrescătoare a punctajelor;

Întocmirea procesului verbal al selecției și predarea acestuia către responsabilul de proiect se va face de către Comisia de selecție.

**Notă:** Membrii Comisiei de selecție și ai Comisiei de rezolvare a contestațiilor vor asigura:

- evaluarea obiectivă a candidaturilor;
- transparența procesului de selecție;
- respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției;
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării;

### III.5. Condiții de eligibilitate:

1. Cadrul didactic participant trebuie:

- să fie titular cu norma întreaga la Liceul Energetic Craiova;
- să fie titular într-o specializare din domeniul tehnic;
- să dețină competențe de comunicare în limba engleză;
- să dețină competențe TIC;
- să dețină competențe de abilitare pe curriculum;
- să aibă experiență în implementarea de proiecte europene;

### IV. DISPOZIȚII FINALE

1. La încheierea procesului de selecție, președintele Comisiei de selecție va preda responsabilului de proiect un proces verbal al selecției, semnat de toți membrii Comisiei de selecție și de toți membrii Comisiei de rezolvare a contestațiilor (dacă este cazul), împreună cu borderourile, fișele de evaluare și rezultatele candidaților.
2. Participanții, trebuie să își manifeste disponibilitatea de a lucra și în afara orelor de curs, de a respecta termene-limită și de a realiza materialele și activitățile proiectului. Trebuie să dovedească interes pentru formarea continuă.
3. Anexele 1 - 6 fac parte integrantă din prezenta procedură de selecție.

### V. ANEXE

Anexa 1 – Calendarul selecției participanților la mobilitate

Anexa 2 - Responsabilitățile și activitățile care vor trebui desfășurate de către cadrele didactice participante la cursurile de formare din cadrul proiectului Erasmus+ cu nr. de referință 2022-1-RO01-KA121-VET-000058518

Anexa 3 – Formular de exprimare a interesului

Anexa 4 – Cerere de înscriere la concursul de selecție;

Anexa 5 - Declarație de prelucrare a datelor personale;

Anexa 6 - Declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar.

#### Notă:

- Dosarele incomplete și cele depuse după termenul limită nu vor intra în etapa de evaluare, iar candidatul va fi declarat respins. Documentele vor fi organizate în ordinea criteriilor enumerate la punctul III.3.2:
- Nu există limită minimă de punctaj. Ierarhizarea se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

DIRECTOR,  
Prof. GABRIELA ACHIM



RESPONSABIL PROIECT,  
Prof. IONUȚ BISTRICEANU

**ANEXA 1**  
**CALENDARUL SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA CURSURI DE FORMARE**  
**în cadrul proiectului Erasmus+ cu nr. 2022-1-RO01-KA121-VET-000058518**

Nr crt	Activitatea	Responsabil	Data
1.	Publicarea anunțului de selecție	Responsabil proiect	01 februarie 2023
2.	Depunerea dosarelor pentru înscrierea la concursul de selecție la secretariatul școlii, cu număr de înregistrare	Responsabil proiect	02-06 februarie 2023 (ora 14)
3.	Evaluarea dosarelor candidaților	Comisia de selecție	07 februarie 2023
4.	Afișarea rezultatelor (la avizierul proiectului)	Comisia de selecție	08 februarie 2023
5.	Depunerea contestațiilor	Comisia de rezolvare a contestațiilor	09 februarie 2023
6.	Rezolvarea contestațiilor	Comisia de rezolvare a contestațiilor	10 februarie 2023
7.	Afișarea rezultatelor finale (la avizierul proiectului)	Comisia de selecție	10 februarie 2023

## ANEXA 2

### **RESPONSABILITĂȚILE ȘI ACTIVITĂȚILE CARE VOR TREBUI DESFĂȘURATE DE CĂTRE CADRELE DIDACTICE PARTICIPANTE LA CURSUL DE FORMARE din cadrul proiectului Erasmus+ cu nr. de referință 2022-1-RO01-KA121-VET-000058518**

După participarea la cursul de formare, personalul didactic al instituției noastre va aplica cunoștințele, competențele și valorile dobândite, prin dezvoltarea și integrarea la clasă a unor activități practice și resurse de predare-învățare-evaluare accesibile tuturor profesorilor, în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate spre nevoile elevilor și adaptate particularităților de vârstă și intereselor acestora:

- Completarea unui formular online (raport) în Mobility Tool+ la revenirea în țară după participarea la curs;
- Fiecare beneficiar va susține o lecție demonstrativă la nivelul comisiei metodice, pentru a împărtăși colegilor experiența dobândită în urma participării la activitatea de formare;
- Proiectarea de noi CDL-uri pentru punerea în practică a experienței dobândite în urma participării la activitatea de formare;
- Crearea de unități de învățare pornind de la metode moderne de predare a conținuturilor și care să promoveze interculturalitatea și valorile europene;
- Îmbunătățirea competențelor digitale a cadrelor didactice participante bazate pe noile tehnologii ale informațiilor și comunicării.
- Actualizarea portofoliului profesional al beneficiarilor cu documente realizate pe parcursul implementării proiectului;
- Acordarea de consiliere permanentă colegilor care doresc informații suplimentare.

## ANEXA 3: FORMULAR DE EXPRIMARE A INTERESULUI

### DATE PERSONALE

Numele de familie:

Prenumele:

Telefon mobil:

Adresă de e-mail:

Titular în școală din anul:

**ABILITĂȚI DIGITALE:**  elementare (1 punct)  intermediare (3 puncte)  avansate (5 puncte)

### LIMBI STRĂINE CUNOSCUTE

Completați cu:

AVANSAT (5 puncte), INTERMEDIAR (3 puncte), ELEMENTAR (2 punct) sau DELOC (0 puncte).

Limba engleză: \_\_\_\_\_

Formator certificat:

Da (5 puncte)  Nu (0 puncte)

Autor/coautor de manual/cărți educaționale sau de specialitate:

Da (5 puncte)  Nu (0 puncte)

### ACTIVITATE ÎN PERIOADA 2017-2022:

- participant proiect inclus în CAEJ/CAERI/CAEN:

Da (5 puncte)  Nu (0 puncte)

- participant proiect Erasmus+:

Da (5 puncte/proiect)  Nu (0 puncte)

- participant proiect eTwinning:

Da (3 puncte/proiect)  Nu (0 puncte)

- participant cu prezentare/lucrare la cerc metodic/simpozion:

Da (5 puncte)  Nu (0 puncte)

- participant cu articol în revistă educațională/volum de specialitate:

Da (5 puncte)  Nu (0 puncte)

- autor CDL-uri:

Da (5 puncte)  Nu (0 puncte)

- coautor al aplicației pentru acreditare:

Da (20 puncte)  Nu (0 puncte)

### MOTIVAȚIE ȘI AȘTEPTĂRI

(maxim 15 puncte)

Care este motivația participării la cursuri de formare în străinătate? Ce așteptări aveți de la acest program?

Textul se va încadra în spațiul liber de mai jos.

SEMNĂTURA

Data (ziua, luna, anul): \_\_\_\_\_

**ANEXA 4**  
**CERERE ÎNSCRIERE CONCURS SELECȚIE**

Subsemnatul/a ....., cadru didactic titular la Liceul Energetic, specializarea....., doresc să particip la concursul de selecție în vederea participării la cursul de formare din cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea cheie 1, cu numărul de referință 2022-1-RO01-KA121-VET-000058518.

Anexez la dosar documentele organizate în ordinea criteriilor enumerate la punctul III.3.2 din procedura de selecție.

Data:

Semnătura

**ANEXA 5**  
**DECLARAȚIE PRELUCRARE DATE PERSONALE**

Subsemnatul/a....., domiciliat/ă în  
localitatea....., județul....., strada.....,  
nr. ...., bl. ...., et. ...., ap. ...., posesor al CI seria....., numărul..... eliberat  
de....., la data de ....., CNP .....

îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către  
Ministerul Educației, conform prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la  
prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările  
ulterioare, în cadrul Proiectului Erasmus+ cu numărul de referință 2022-1-RO01-KA121-VET-000058518.

De asemenea, îmi exprim acordul cu privire la posibilitatea utilizării tuturor fotografiilor în care figurez  
eu, fotografii care au fost realizate în cadrul Proiectului Erasmus+ cu numărul de referință 2022-1-RO01-  
KA121-VET-000058518, în activități de diseminare, produse finale, articole de presa, site-ul proiectului,  
pagina de Facebook a proiectului, albume de proiect și alte activități aferente proiectului.

Data:

Semnătura:

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Agenția Națională pentru Programe Comunitare în  
Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) - Unitatea de Implementare a Proiectelor  
Erasmus+), în scopul implementării activităților specifice Proiectului Erasmus+ cu numărul de referință 2022-  
1-RO01-KA121-VET-000058518.



## ANEXA 6

### DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND VERIDICITATEA INFORMAȚIILOR PREZENTATE ÎN DOSAR

Subsemnatul/Subsemnata,.....  
profesor titular la Liceul Energetic domiciliat/ă în localitatea.....,  
județul,....., strada....., nr. ...., bl. ...., et.  
....., ap. ...., posesor al CI seria....., numărul....., eliberat de.....,  
la data de ....., CNP ....., declar pe proprie răspundere  
că informațiile prezentate în prezentul dosar de selecție, precum și în CV-ul atasat, sunt veridice  
și corespund în totalitate realității.

Intocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt  
pedepsite conform legii.

Data:

Semnătura,