

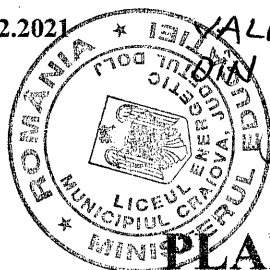


LICEUL ENERGETIC

Str. Amaradia, nr. 59, Craiova, Dolj

Telefon 0251 / 595 059, 0351 / 809 615, Fax 0251 / 595 908
email: gsi.energetic@yahoo.com, www.colegiulenergeticraiova.ro

Nr.990/19.02.2021



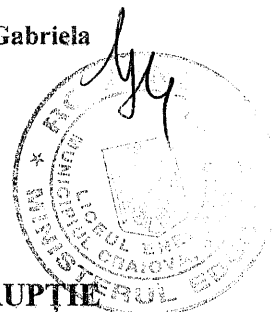
VALIDAT ÎN C.P.

12.02.2021

APROBAT ÎN C.A.din 19.02.2021

DIRECTOR,

Profesor Achim Gabriela



PLANUL DE INTEGRITATE al Liceului Energetic pentru implementarea STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE

Realizat în baza HG nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție în perioada 2016-2020 prin atingerea Obiectivului specific 3.2 – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație.

1. ARGUMENT

Strategia anticorupție în educație promovează aplicarea bunelor practici avansate de SNA 2016-2020, precum aplicarea unei metodologii unitare de evaluare a riscurilor instituționale de corupție.

SNA 2016-2020 păstrează premisa asumării de către toate instituțiile și autoritățile publice și alte instituții aflate în coordonarea, subordinea și sub autoritatea instituțiilor publice, a următoarelor VALORI FUNDAMENTALE:

- **integritatea** - reprezentanții instituțiilor și autorităților publice au obligația de a declara orice interese personale care pot veni în contradicție cu exercitarea obiectivă a atribuțiilor de serviciu. Totodată, aceștia sunt obligați să ia toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități;
- **prioritatea interesului public** - reprezentanții instituțiilor și autorităților publice au datoria de a considera interesul public mai presus de orice alt interes în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu. Aceștia nu trebuie să se folosească de funcția publică pentru obținerea de beneficii necuvenite patrimoniale sau nepatrimoniale, pentru ei, familiile lor sau persoane apropiate;
- **transparența** - reprezentanții instituțiilor și autorităților publice vor asigura accesul neîngrădit la informațiile de interes public, transparența procesului decizional și consultarea societății civile în cadrul acestui proces.

2. PRINCIPII

Fiecare măsură se subsumează următoarelor principii, a căror respectare este esențială pentru realizarea unei administrații eficiente prin prevenire, educație și combatere:

- **principiul statului de drept** în baza căruia este consacrată supremația legii, toți cetățenii fiind egali în fața acesteia.
Acesta are la bază respectarea drepturilor omului și presupune separația puterilor în stat;
- **principiul gestionării** responsabile a riscurilor generate de comportamente lipsite de integritate, ca parte integrantă din procesul managerial desfășurat de către fiecare organizație;
- **principiul proporționalității** în elaborarea și punerea în aplicare a procedurilor anticorupție: Instituțiile publice trebuie să elaboreze, să implementeze și să mențină proceduri puternice, care să fie proporționale cu riscurile și vulnerabilitățile instituționale și dimensionate în funcție de resursele și complexitatea organizației;
- **principiul răspunderii** la cel mai înalt nivel de angajament: Politicile "anti-mită" nu vor fi eficiente dacă nu există un mesaj clar dat de administrație de la nivelul cel mai înalt că mita nu este tolerată. Nivelul superior al conducerii pe fiecare palier al administrației trebuie să inițieze, să supravegheze și să conducă, prin puterea exemplului, punerea în aplicare a unei politici de respingere a corupției, recunoscând faptul că mita este contrară valorilor fundamentale ale integrității, transparenței și responsabilității și că aceasta subminează eficacitatea organizațională;
- **principiul prevenirii săvârșirii faptelor de corupție și a incidentelor de integritate** potrivit căruia identificarea timpurie și înlăturarea în timp util a premiselor apariției faptelor de corupție sunt prioritare și imperative. Atât instituțiile publice, cât și cele private trebuie să dea dovadă de diligență în evaluarea partenerilor, agenților și contractorilor. Fiecare entitate ar trebui să evalueze riscurile de luare de mită asociate cu intrarea într-un parteneriat sau de contractare a unor acorduri cu alte entități și este dator să efectueze evaluări periodice ale riscurilor. La încheierea de parteneriate sau aranjamente contractuale trebuie să verifice dacă respectivele organizații au politici și proceduri care sunt în concordanță cu aceste principii și orientări;
- **principiul eficacității în combaterea corupției**, care se bazează pe evaluarea continuă a activității instituțiilor cu atribuții în domeniu, atât din punctul de vedere al îndeplinirii cât mai complete a obiectivelor asumate pentru a produce efectele pozitive pe care societatea le așteaptă, cât și al managementului organizațional;
- **principiul cooperării și coerenței**, în baza căruia instituțiile implicate în prevenirea și combaterea corupției trebuie să coopereze îndeaproape, asigurând o concepție unitară asupra obiectivelor ce trebuie îndeplinite și a măsurilor ce urmează a fi luate;
- **principiul parteneriatului public - privat**, care recunoaște importanța cooptării societății civile și a mediului de afaceri în activitățile concrete de implementare a măsurilor de prevenire a corupției;

- **principiul accesului neîngrădit la informațiile de interes public și al transparenței decizionale.**

3. DEFINIȚII:

- **incident de integritate** - situația în care cu privire la un angajat al unei instituții/autorități publice sau întreprinderi publice a fost luată sau dispusă cel puțin una dintre următoarele măsuri:
 - a) încetarea disciplinară a raporturilor de muncă, ca urmare a săvârșirii unei abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice;
 - b) trimiterea în judecată sau condamnarea pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor;
 - c) rămânerea definitivă a unui act de constatare emis de către Agenția Națională de Integritate, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților;
 - d) rămânerea definitivă a unei decizii emise de Consiliul General al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) privind o lucrare științifică;
- **etica** se referă la comportamentul individual, în context organizațional sau nu, care poate fi apreciat sau evaluat fie din perspectiva valorilor, principiilor și regulilor etice explicite (coduri de etică, coduri de conduită sau alte tipuri de documente fără statut de act normativ) sau tacite (cultura organizațională), fie prin prisma consecințelor acțiunilor înseși;
- **comportamentul integru** este acel comportament apreciat sau evaluat din punct de vedere etic ca fiind corect. Integritatea, ca valoare individuală, se referă la această corectitudine etică, care nu poate fi delimitată de corectitudinea legală și profesională;
- **comportamentul lipsit de integritate** este o formă de subminare a misiunii organizației, conducând la un climat organizațional toxic pentru angajați și terți, și afectând interesele legitime ale tuturor celor implicați, inclusiv interesul public;
- **planul de integritate** - ansamblul de măsuri identificate de conducerea instituției ca remedii pentru riscurile și vulnerabilitățile instituționale la corupție identificate. Măsurile preconizate pot viza prevenirea corupției, educația angajaților dar și a publicului-țintă vizat de activitatea instituției/autorității, întreprinderii publice, precum și combaterea corupției.
- **open contracting** - este procesul de transparentizare a procesului de achiziție publică și derulare a contractelor prin punerea la dispoziție a datelor deținute de autoritățile publice și implicarea publicului și mediului de afaceri în identificarea și rezolvarea problemelor în domeniu.
- **standarde legale de integritate** - sunt avute în vedere acele măsuri de transparență instituțională și de prevenire a corupției consacrate de legislația națională.

PLANUL DE INTEGRITATE

Obiectiv general 3 - Consolidarea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sectoare și domenii de activitate prioritare

Obiectiv specific 3.2 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație.

Măsura impusă	Indicatori de performanță	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen de realizare	Surse de verificare
3.2.1. Reorganizarea Comisiei de etică și integritate a Liceului Energetic, care să monitorizeze durata soluționării sesizărilor	Numărul de sesizări soluționate în timp util.	Nereducerea duratei de soluționare a sesizărilor	Director Director adjunct	Resurse umane	Semestrial	Rapoarte periodice de monitorizare Decizia Comisiei de etică și integritate;
3.2.2. Adoptarea unui cod de etică pentru învățământul preuniversitar care să stipuleze interdicții clare, vizând practici de tipul meditațiilor acordate de către profesori elevilor de la propriile clase.	Cod de etică pentru Liceul Energetic aprobat	Întârzieri în promovarea proiectului de act normativ	Director Director adjunct Membru comisie de etică și integritate	Resurse umane Mijloace tehnice	Anual	Site-ul unității

<p>3.2.3. Adoptarea la nivel unității a unui cadru transparent, bazat pe criterii de performanță, pentru asigurarea integrității concursurilor desfășurate în cadrul Liceului Energetic</p>	<p>Standard minimal aprobat Măsuri preventive implementate Rata de răspuns la solicitări de informații Rata de contestare în instanță a rezultatelor concursurilor Măsuri de securizare a lucrărilor adoptate Măsuri privind controlul încrucișat al lucrărilor aplicate Rotația echipelor de evaluatori realizată</p>	<p>Resurse financiare insuficiente Rata scăzută de promovare a concursurilor Neasigurarea măsurilor de organizare transparentă a concursurilor</p>	<p>Director Director adjunct</p>	<p>Resurse umane Mijloace tehnice</p>	<p>Ocazional (când situația o impune)</p>	<p>Rapoarte de monitorizare a desfășurării concursurilor.</p>
<p>3.2.5. Introducerea unor noțiuni elementare de drept, etică și educație civică în programa școlară a disciplinelor CDS/CDL sau în activități extracurriculare ce vizează dezvoltarea și diversificarea competențelor sociale și civice ale elevilor;</p>	<p>Nr. de cadre didactice formate pentru predarea elementelor de drept, etică și educație civică Nr. de practicieni ai dreptului (judecători, procurori, juriști, avocați, notari publici, reprezentanți ai serviciului de probațiune, grefieri etc.) care au colaborat la furnizarea de cursuri de educație</p>	<p>Programa cursurilor neadaptată profilului participanților Indisponibilitatea resurselor umane necesare Lipsa unor mecanisme adecvate de monitorizare</p>	<p>Director Director adjunct Responsabil comisie CDS/CDL Responsabil activități extracurriculare</p>	<p>în limita bugetului aprobat; programe cu finanțare externă</p>	<p>Anual (la elaborarea CDS/CDL)</p>	<p>Programe CDS/CDL Chestionare de evaluare a cursurilor Rapoarte de participare Evaluări post-participare Rezultate la concursuri și competiții în unități de învățământ preuniversitar. Protocoale de colaborare.</p>

	<p>juridică Nr. de elevi care au participat la cursuri de educație juridică Nr. și tipul de teme/exerciții în curriculum-ul disciplinei educație juridică</p>					
<p>3.2.7. Monitorizarea video și audio a concursurilor și examenelor naționale organizate în Liceul Energetic</p>	<p>Nr. de camere video montate Nr. de sisteme audio montate Nr. de încălcări ale prevederilor metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor naționale surprinse pe camerele video sau de sistemele audio</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare</p>	<p>Informaticianul delegat</p>	<p>- în limita bugetului prevăzut</p>	<p>Anual (la susținerea examenelor naționale)</p>	<p>Înregistrările video/audio Rapoarte de monitorizare</p>
<p>3.2.9. Publicarea standardizată a informațiilor privind veniturile, cheltuielile, achizițiile publice, sponsorizările, precum și activitatea academică a cadrelor</p>	<p>Raport anual privind activitatea de cercetare, academică și financiară întocmit și publicat Profilul google academic al fiecărui cadru didactic Nr. de execuții</p>	<p>Opacitatea instituțiilor de învățământ Lipsa profilului google academic Resurse umane și financiare insuficiente</p>	<p>Director Director adjunct Contabil Șef</p>	<p>Resurse umane Mijloace tehnice Consumabile</p>	<p>Anual</p>	<p>Site-ul unității</p>

didactice.	bugetare publicate Nr. de contracte publice publicate Bunuri și servicii achiziționate Suma anuală a sponsorizărilor primite publicată					
------------	---	--	--	--	--	--

Director,

Prof. Gabriela ACHIM